

Note concernant la manipulation des archives à la bibliothèque

Les archives sont des pièces uniques, souvent fragiles, et nécessitent à ce titre d'être manipulées avec respect et soin.

Leur consultation est encadrée par les préconisations suivantes :

- consulter les archives sur un plan de travail adéquat (pas sur les genoux, ni a fortiori par terre, pas de boisson ou de nourriture sur la table)
- seul le crayon à papier est autorisé dans l'enceinte de la bibliothèque
- avoir les mains propres, mesurer ses gestes afin de ne pas risquer d'endommager les documents
- veiller à ne pas s'appuyer sur les documents notamment en prenant des notes
- veiller à ne rien poser sur les documents
- respecter l'ordre de classement et l'intégrité d'un dossier
- veiller à ne pas froisser, corner, salir, déchirer un document
- manipuler les documents iconographiques en évitant d'en toucher la surface
- ne pas s'humecter les doigts pour tourner les feuillets
- après consultation replacer soigneusement les documents de sorte que les feuillets ne dépassent pas des chemises et vérifier que rien n'a été oublié sur la table

Toute information ou conseil complémentaire pourront être sollicités auprès du personnel de la bibliothèque.

Pour rappel, et comme il est indiqué dans le Règlement de la bibliothèque, ces précautions sont impératives et tout manquement pourra entraîner une suspension de la consultation.